

# 宁波市农业标准化工作领导小组办公室文件

甬农标办发〔2014〕2号

---

## 市农标办关于组织 2014 年市农业标准化 项目申报工作的通知

各县（市）、区农业标准化工作领导小组办公室、质监局（分局）、农业（农林）局、海洋与渔业局，市各农业专业标准化技术委员会：

根据市农业标准化年度工作安排，现就组织 2014 年市农业标准化项目申报工作通知如下：

### 一、项目类别、对象和数量

#### （一）农业标准化示范项目

围绕现代农业园区和粮食生产功能区建设，重点培育智慧、循环、生态、高效、设施、休闲农业和渔业、种子种苗、粮食生产、农田水利、农机服务、营造林、森林抚育、菜篮子、农产品

物流等领域科技含量高、示范带动强的标准化示范项目。今年安排补助的市农业标准化示范区项目 15-20 个。

## （二）农业地方标准规范制（修）订项目

围绕农业科技创新，立足生态、循环、优质、高效、设施、休闲农业和粮食生产、农田水利等开展地方标准规范研制。今年安排补助的市级农业地方标准规范制（修）订项目 15 项。

鼓励企事业单位、科研机构、大专院校、行业协会以及各农业专业标准化技术积极申报省级农业地方标准规范制（修）订项目。

## 二、申报条件

### （一）农业标准化示范项目

市级农业标准化示范区项目，按照《宁波市现代农业园区建设项目管理暂行办法》：“园区建设要全面推行农业标准化生产，达到市级农业标准化示范区要求”，凡列入现代农业园区建设计划的，应根据其建设期限适时申报市农业标准化示范区建设项目；其它符合《宁波市农业标准化示范区管理办法》规定的市级非现代农业园区建设项目根据自愿原则申报。省级农业标准化推广示范项目申报根据省局通知再行组织。

### （二）农业地方标准规范制（修）订项目

市级农业地方标准规范制（修）订，应重点选择科技含量和技术水平高有利于促进农业产业化、产业结构优化升级和推动农

业科技成果转化与创新的项目；没有上级标准或上级标准不适用而需在本市范围内统一技术和管理要求的急需项目；县（市）、区地方标准规范需提升为市地方标准规范的项目；可采用国际标准或国外先进标准的项目。省级农业地方标准制（修）订项目申报按《浙江省地方标准管理办法实施细则》要求进行。

### 三、申报程序

市级农业标准化示范区项目，由申请单位向所在地农业标准化工作领导小组办公室（质监部门）提出，并填报《宁波市农业标准化示范区申报书》（附件1），当地农业标准化工作领导小组办公室（质监部门）和当地农业行政主管部门组织初审并签署意见后，由当地农业标准化工作领导小组办公室（质监部门）填写《2014年度市级农业标准化示范区汇总表》（附件2），报市农业标准化工作领导小组办公室。市农业标准化工作领导小组办公室审核后统一下达项目建设计划。

市农业地方标准规范制（修）订项目，根据需要由有关单位或者个人向市级有关行业主管部门，市、县（市）、区质监部门或者市农业专业标准化技术委员会提出地方标准规范制（修）订的立项建议。立项建议材料应当包括：《宁波市地方标准规范项目建议表》（附件3）和地方标准规范草案，内容涉及专利的，提供专利的相关证明及专利持有人授权文件。市行业主管部门，县（市）、区质监部门或市农业、畜牧、林业、水产标准化技术

委员会，要在认真研究分析与把关的基础上填写《2014 年度市农业地方标准规范制（修）订项目申报汇总表》（附件 4），与立项建议材料一并报市质监局。

#### 四、工作要求

1、各地农业标准化工作领导小组办公室（质监部门）要加强与产业部门协调沟通，选准选好项目，确保符合基本申报条件要求。对列入现代农业园区建设计划的，应根据其建设期限，要求相关单位适时申报市农业标准化示范区建设项目。

2、各专业标准化技术委员会要加强对各地和行业内标准化示范区项目和地方标准规范制（修）订项目的沟通、协调和把关，及时反映工作中存在的问题。地方标准规范的制（修）订应吸收该领域农业龙头企业、科研检测机构、行业组织积极参与。由专业标准化技术委员会开展地方标准规范立项研评工作的，应有该专业标准化技术委员会 2/3 以上的委员参加并形成会议纪要。

3、各地农业标准化工作领导小组办公室要对报送的材料严把质量关，于 3 月 28 日前完成项目的材料申报《宁波市农业标准化示范区申报书》、《宁波市地方标准规范项目建议表》（电子和纸质文档 3 份），《2014 年度市级农业标准化示范区汇总表》、《2014 年度市农业地方标准规范制（修）订申报汇总表》和地方标准规范草案（电子和纸质文档各 1 份）。申报材料报送市农业标准化工作领导小组办公室。

联系人：马继红；联系电话：87843719；电子邮箱：  
nbbzh@126.com

- 附件：1. 宁波市农业标准化示范区申报书  
2. 2014年度市级农业标准化示范区汇总表  
3. 宁波市地方标准规范项目建议表  
4. 2014年度市农业地方标准规范制（修）订申报汇总表

宁波市农业标准化工作领导小组办公室

2014年3月14日



附件 1

## 宁波市农业标准化示范区申报书

项目名称: \_\_\_\_\_

建设时间: \_\_\_\_\_

申请单位: \_\_\_\_\_

建设地点: \_\_\_\_\_

通讯地址: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_ 传真电话: \_\_\_\_\_

填报日期: \_\_\_\_\_

宁波市农业标准化工作领导小组办公室

## 注 意 事 项

- 1、 本项目申请书一式 4 份，请各示范区承担单位按此表格式用 A4 纸打印。
- 2、 申请书应当按要求认真填写，内容必须科学、准确、真实。
- 3、 示范区管理要成立相应的管理机构，要有明确的项目负责人。
- 4、 申报书要按照此表格填写，格式不合格者一律不予接纳。
- 5、 上级主管单位的有关情况

联系人：

电 话：

传 真：

E-mail：

通讯地址：

邮政编码：

一、示范区项目建设的由来及背景（主产品种及规模、发展现状、市场状况）

二、项目建设区现有的工作基础（建设地点、交通条件、基建条件、环境条件、技术人员构成及示范区项目负责人简介等）

三、项目建设区执行的标准和要达到的技术要求



四、建设期限和实施的进度安排

五、项目组织管理和保证措施

六、效益分析

七、项目经费预算（万元）

建设年限	金额(万元)	用途说明		
资金构成 (万元)	申请市补助	地方配套	单位自筹	合计

八、项目负责人员构成表

	姓名	性别	年龄	专业	所在单位	职务/职称	主要任务
项目负责人							
组成成员							

九、项目承建单位意见：

领导签字： （单位盖章）

年 月 日

十、所在地农业行政主管部门意见：

领导签字： （单位盖章）

年 月 日

十一、所在地农业标准化领导小组办公室（质监部门）意见：

领导签字： （单位盖章）

年 月 日

十二、宁波市农业标准化领导小组办公室审定意见：

领导签字： （单位盖章）

年 月 日

# 宁波市农业标准化示范区申报书

## 填报说明

### 一、项目名称

项目名称要规范，用“区域名称+主导产品+生产性质+标准化示范区”填写，主导产品和专业领域要体现地方特色。

### 二、示范区项目建设的由来及背景

符合国家产业政策，满足市场发展的需求，所选择的建设地点要有明确的农业生产品种，在当地具有一定的知名度和市场占有率，在省内外影响较大并具有一定的生产规模，市场前景好。

### 三、示范区项目现有工作基础

示范区所在地理位置、主要品种、面积、具体边界范围以及承担单位情况简介（单位名称、性质、主要负责人、产品在国内、省内、市内或出口销售情况等）。

近年来进行的与项目有关的科研和基础设施建设，目前实施农业标准化情况、现有的农业标准化和技术的科研推广机构和人员情况以及建设农业标准化示范区的其他有利条件。

项目负责人要具有一定的工作经验和相应的职称，有能力组织协调示范区的发展。

### 四、示范区执行的标准和技术要求

要求填写出示范区项目采用的标准编号、名称和主要技术参数（没有

具体标准的要填写出相关的或套用执行的标准)。示范区选用标准要根据示范区产品品牌和销售的需要,尽量首先选择国家标准、行业标准、地方标准或出口地标准。原则上要求从产地环境条件、生产技术规程(饲养管理准则)及产品质量标准乃至保鲜加工等全过程采用和实施标准。

#### 五、建设期限和实施的进度安排

原则上要求按两年期限进行安排,争取当年完成。

#### 六、项目组织管理和保证措施

要求填写承担单位完成项目在组织管理、技术保障、资金投入和使用管理等具体保证措施。

#### 七、效益分析

填写项目实施后的经济、社会和生态效益。

附件 2

## 2014 年度市级农业标准化示范区汇总表

序号	项目名称	主导产品/专业领域	项目承担单位	项目建设面积/规模(分别填写示范、辐射面积/规模)	建设地址	联系人	电话	项目建设截止期	基地类别(市农业产业基地、现代农业园区或粮食功能区)	地区
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

附件 3

## 宁波市地方标准规范项目建议表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目类型：制定 修订：被修订标准号\_\_\_\_\_

起止时间：\_\_\_\_\_

建议单位（个人）：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ E-mail：\_\_\_\_\_

填报日期：\_\_\_\_\_

宁波市质量技术监督局

一、立项的必要性及目的意义

二、有关法律法规及国内外相关标准现状



### 三、标准规范的适用范围和主要技术内容

### 四、承担单位的现有工作基础

### 五、起草单位的职责、任务与分工

### 六、起草组成员

	姓名	专业	所在单位	职称/职务	主要任务
组长					
组员					

### 七、经费预算

经费概算 (万元)	资料	差旅	劳务	会议	培训	试验	其他	合计
资金来源 (万元)	市补助		地方配套		单位自筹			合计

### 八、计划进度安排

### 九、推广实施的政策与保障措施

### 十、预期的社会效益

十一、建议单位（个人）意见

负责人： (盖章)  
年 月 日

十二、行业主管部门或市级专业标准化技术委员会意见

负责人： (盖章)  
年 月 日

十三、宁波市质量技术监督局意见

负责人： (盖章)  
年 月 日

注：建议表递交时需一式三份。

附件 4

## 2014 年度市农业地方标准规范制（修）订申报汇总表

建议单位（盖章）:

地址:

联系人:

电话:

序号	项目名称	制（修）订	类型（种植、林业、畜牧、渔业）	完成期限	主要起草单位	项目主管部门
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

---

抄送：省质监局，市农业标准化工作领导小组办公室成员，林静国  
副市长、陈少春副秘书长。

---

宁波市农业标准化工作领导小组办公室

2014年3月17日印发

---